

УТВЕРЖДЕНО
Протоколом заседания
Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ»
«9» ноября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском совете
Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического
общественного движения «ЮНАРМИЯ»

Москва, 2017 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение регулирует вопросы формирования и деятельности Попечительского совета ВВПОД «ЮНАРМИЯ» (далее – Попечительский совет), в том числе устанавливает статус, компетенцию Попечительского совета, права и обязанности членов Попечительского совета, порядок созыва, проведения заседаний Попечительского совета, принятия решений и прекращения деятельности членов Попечительского совета.

1.3. Решение о создании (прекращении деятельности) Попечительского совета принимается решением Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

1.4. Попечительский совет создается на неограниченный срок.

1.5. Деятельность Попечительского совета осуществляется на общественных началах, на основе законности, гласности принимаемых решений, равноправия членов, добровольности членства и в тесном взаимодействии с Главным штабом ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

2. СТАТУС ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

1.6. Совет является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом ВВПОД «ЮНАРМИЯ», созданный в целях содействия ВВПОД «ЮНАРМИЯ» в реализации его уставных целей и задач, в том числе путем привлечения внебюджетных и иных дополнительных источников финансирования, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.7. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ВВПОД «ЮНАРМИЯ», настоящим Положением, а также иными документами ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

1.8. Совет при осуществлении своей деятельности взаимодействует с начальником Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ», членами Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ», Региональными штабами ВВПОД «ЮНАРМИЯ», участниками ВВПОД «ЮНАРМИЯ», государственными органами и третьими лицами в рамках своей компетенции.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

1.9. Количественный состав Попечительского совета не ограничен и формируется из физических и (или) юридических лиц с их согласия и (или) на основании их заявлений. Юридические лица участвуют в деятельности Попечительского совета через своих представителей. Представители юридического лица принимают участие в работе Попечительского совета на основании своих служебных полномочий или доверенностей.

1.10. Членами Попечительского совета могут быть лица, оказывающие безвозмездную (спонсорскую) помощь, делающие пожертвования, либо осуществляющие организационную и методическую поддержку ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

1.11. Количественный и персональный состав Попечительского совета утверждается решением Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ». Впоследствии решение о приеме в Попечительский совет новых членов принимается на заседании Попечительского совета простым большинством голосов его членов и утверждается в установленном порядке решением Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

1.12. Начальник Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ» является членом Попечительского совета.

1.13. Членство в Попечительском совете прекращается по решению Главного Штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ» на основании:

3.5.1. по личному заявлению члена Попечительского совета, которое рассматривается на ближайшем заседании Попечительского совета;

3.5.2. мотивированное представление Председателя Попечительского совета;

3.5.3. иные основания по решению начальника Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

1.14. Вопрос об исключении из Попечительского совета рассматривается на заседании Попечительского совета, решение принимается простым большинством голосов.

1.15. Выбывшими считаются члены Попечительского совета физически не способные исполнять полномочия члена Попечительского совета (смерть, признание безвестно отсутствующим, объявление умершим).

1.16. Члены Попечительского совета признаются выбывшими со дня смерти (признания безвестно отсутствующим, объявления умершим), подтвержденной соответствующими документами.

1.17. При выходе или исключении из членов Попечительского совета добровольные взносы и пожертвования, внесенные данным членом Попечительского совета, возврату не подлежат.

4. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

1.18. Попечительский совет создается для решения следующих задач:

4.2.1. определение основных направлений деятельности Попечительского совета, разработка и реализация перспективных и текущих планов работы Попечительского совета, в соответствии с направлениями развития ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;

4.2.2. оказание финансовой, материальной, методической, культурной и социальной поддержки деятельности ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;

4.2.3. содействие привлечению внебюджетных средств и иных источников финансирования, не запрещенных законодательством Российской Федерации, в том числе за счет благотворительных пожертвований, спонсорских взносов в денежной и имущественной форме от физических и юридических лиц для обеспечения деятельности ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;

4.2.4. осуществление контроля совместно с Главным штабом ВВПОД «ЮНАРМИЯ» за направлением и использованием внебюджетных средств и иных источников финансирования, привлекаемых Советом;

4.2.5. содействие аккумуляции и размещению в кредитных организациях на основании соответствующих договоров привлеченных внебюджетных и иных дополнительных источников финансирования согласно утвержденной смете (плана) расходования данных средств;

4.2.6. содействие организации проведения федеральных и региональных мероприятий, направленных на воспитание у молодежи высокой гражданско-социальной активности, патриотизма, юнармейских смен в детских лагерях, иных мероприятий патриотической направленности (соревнования, слеты, игры, проекты, акции, профильные смены);

4.2.7. содействие укреплению материально-технической базы ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;

4.2.8. организация взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями различных организационно-правовых форм, а также с международными организациями, объединениями и движениями;

4.2.9. содействие в работе по совершенствованию системы военно-патриотического воспитания молодежи;

4.2.10. содействие более широкому освещению деятельности ВВПОД «ЮНАРМИЯ», популяризации военно-патриотической деятельности и иных уставных целей и задач ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;

4.2.11. содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности и улучшения качества работы ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

4.3. Основными функциями Попечительского совета являются:

4.3.1. привлечение внебюджетных средств и иных дополнительных источников финансирования, за счет благотворительных пожертвований, спонсорских взносов в денежной и имущественной форме от физических и юридических лиц;

4.3.2. определение направлений, форм, размера и порядка использования привлеченных Советом финансовых средств и другого имущества, передаваемого по договорам благотворительного пожертвования, договорам безвозмездной (спонсорской) помощи ВВПОД «ЮНАРМИЯ», в рамках целей, определенных этими договорами и осуществление контроля за расходованием данных денежных средств;

4.3.3. организация и координация совместно с руководством Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ» работы по направлению привлеченных внебюджетных и иных дополнительных средств на оказание практической помощи ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;

4.3.4. обсуждение стратегий развития ВВПОД «ЮНАРМИЯ» и формирование на их основе своих перспективных и текущих планов поддержки приоритетных направлений деятельности и развития ВВПОД «ЮНАРМИЯ», а также отдельных его программ и проектов;

4.3.5. подготовка предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации, направленных на укрепление нормативно-правовой базы, развития и совершенствования системы военно-патриотической деятельности;

4.3.6. рассмотрение результатов деятельности Попечительского совета и вопросов эффективности использования финансовых средств, привлеченных Попечительским советом, и другого имущества, передаваемого ВВПОД «ЮНАРМИЯ» при содействии Попечительского совета, в целях дальнейшего совершенствования своей работы.

5. ПРАВА ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

1.19. Попечительский совет имеет право:

- 5.1.1. выдвигать на рассмотрение Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ» предложения и рекомендации по улучшению деятельности и развития ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;
- 5.1.2. выдвигать на рассмотрение Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ» предложения об изменении состава Попечительского совета и привлекать новых членов;
- 5.1.3. контролировать использование привлеченных Попечительским советом внебюджетных финансовых средств и иных дополнительных источников финансирования и оценивать его эффективность;
- 5.1.4. давать заключения по вопросам перспектив развития, финансовой дисциплины ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;
- 5.1.5. давать рекомендации специалистам ВВПОД «ЮНАРМИЯ» по направлению, форме, порядку использования привлеченных Советом внебюджетных средств и иных дополнительных источников финансирования ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;
- 5.1.6. проводить мониторинги и оценивать эффективность стратегий развития деятельности ВВПОД «ЮНАРМИЯ», обеспечения и организации мероприятий и региональных штабов;
- 5.1.7. ставить вопрос перед начальником Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ» о поощрении за особый вклад в развитие приоритетных направлений деятельности ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;
- 5.1.8. ставить вопрос перед начальником Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ» о поощрении Секретаря Попечительского совета;
- 5.1.9. взаимодействовать со специалистами ВВПОД «ЮНАРМИЯ» для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к компетенции Попечительского совета.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

- 1.20. Члены Попечительского совета при осуществлении своих прав и обязанностей должны действовать в интересах ВВПОД «ЮНАРМИЯ», осуществлять свои права и исполнять обязанности добросовестно и разумно, не разглашать ставшую известной им конфиденциальную информацию и документацию ВВПОД «ЮНАРМИЯ».
- 1.21. Члены Попечительского совета не должны использовать свое положение и полученную информацию о деятельности ВВПОД «ЮНАРМИЯ» в личных интересах, а также допускать их использование в личных интересах другими лицами.

1.22. Члены Попечительского совета имеют право:

- 1) участвовать в заседаниях Попечительского совета, вносит предложения о формировании повестки дня заседания Совета, в том числе о включении в нее дополнительных вопросов;
- 2) принимать участие в работе Попечительского совета, выдвигать, избирать и быть избранным в руководство Попечительского совета;
- 3) направлять письменное мнение по вопросам повестки дня заседания Совета;
- 4) участвовать в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Попечительского совета;
- 5) участвовать в голосовании по вопросам повестки дня заседания Попечительского совета;
- 6) получать информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

1.23. Члены Попечительского совета обязан:

- 1) принимать участие в заседаниях Попечительского совета;
- 2) в случае проведения заседания Попечительского совета в заочной форме, направлять бюллетень(и) для голосования по вопросам повестки дня заседания Попечительского совета;
- 3) исполнять решения Попечительского совета;
- 4) принимать участие в мероприятиях, направленных на привлечение внебюджетных и иных дополнительных источников денежных средств.

7. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА, ЗАМЕСТИТЕЛЬ

1.24. Руководство деятельностью Попечительского совета осуществляет Председатель.

Председатель Попечительского совета избирается членами Попечительского совета из их числа на первом заседании Попечительского совета простым большинством голосов при открытом голосовании на неограниченный срок.

1.25. Функции Председателя Попечительского совета:

обеспечивает созыв и проведение заседаний Попечительского совета, председательствует на них и подписывает протоколы заседаний Попечительского совета;

руководит и организует деятельность Попечительского совета;

подписывает документы, утвержденные Попечительским советом, иные документы от имени ВВПОД «ЮНАРМИЯ» в рамках компетенции Попечительского совета;

назначает Секретаря Попечительского совета по представлению Начальника Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;
определяет форму проведения заседания Совета;
осуществляет иные функции, не относящиеся к компетенции иных органов ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

1.26. Попечительский совет вправе избрать из своего состава открытым голосованием заместителя Председателя Попечительского совета по представлению Председателя Попечительского совета.

1.27. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета его функции осуществляет заместитель Председателя Попечительского совета, а в отсутствия Председателя и его заместителя – любой член Попечительского совета по решению Попечительского совета.

1.28. Попечительский совет вправе прекратить полномочия заместителя Председателя Совета на заседании Попечительского совета простым большинством голосов при открытом голосовании.

8. СЕКРЕТАРЬ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

1.29. Для обеспечения деятельности Попечительского совета по решению Председателя Попечительского совета назначается Секретарь Попечительского совета по представлению начальника Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

1.30. Секретарь Попечительского совета:

- 1) формирует План работы Попечительского совета на год на основании предложений Председателя Попечительского совета, заместителя Председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, начальника Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ» и представляет на согласование начальника Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ» не позднее 15 числа декабря предшествующего года. После согласования Плана работы Попечительского совета начальником Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ», но не позднее 20 декабря предшествующего года план направляется на утверждение Председателю Попечительского совета (лицу, его замещающему);
- 2) формирует повестку дня заседания Попечительского совета;
- 3) осуществляет прием документов, относящихся к деятельности Попечительского совета;
- 4) направляет материалы и проект протокола к заседанию Попечительского совета;

- 5) осуществляет подготовку и подписывает протоколы заседаний Попечительского совета;
- 6) направляет протоколы заседания Попечительского совета членам Попечительского совета и начальнику Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ» после их подписания;
- 7) организует размещение протоколов заседаний Попечительского совета на официальном сайте ВВПОД «ЮНАРМИЯ» по решению начальника Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ»;
- 8) осуществляет хранение оригиналов протоколов заседаний Попечительского совета;
- 9) осуществляет иных функции по поручению Председателя Попечительского совета и начальника Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

1.31. Дата получения Секретарем Попечительского совета документов является датой получения их Попечительским советом.

1.32. Секретарю Попечительского совета по решению начальника Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ» могут выплачиваться вознаграждения.

9. ПОРЯДОК СОЗЫВА, ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

1.33. Попечительский совет осуществляет свою деятельность путем проведения периодических заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

1.34. Заседания Попечительского совета могут проводиться в очной и заочной форме.

1.35. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже чем 2 (два) раза в год.

1.36. Заседание Попечительского совета созывается Председателем Попечительского совета в соответствии с Планом работы Попечительского совета.

1.37. Предложения в План работы Попечительского совета вносятся не позднее, чем за 30 календарных дней до начала года.

Предложение о включении в план работы Попечительского совета должно содержать:

- сведения о лице, внесшем предложение;
- формулировку вопросов, предлагаемых на рассмотрение Попечительского совета;
- мотивы постановки вопросов;

- предлагаемые сроки рассмотрения вопросов;
- подпись лица, внесшего предложение.

1.38. План работы Попечительского совета направляется всем членам Попечительского совета по факсу и/или электронной почте после его утверждения Председателем Попечительского совета.

1.39. Место и время проведения заседания Попечительского совета определяет Председатель Попечительского совета.

1.40. Заседания Попечительского совета, не предусмотренные планом работы Попечительского совета, созываются Председателем Попечительского совета по своей инициативе, а также по требованию начальника Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ» и/или не менее одной трети членов Попечительского совета.

1.41. Лицо, внесшее требование, может предложить дату созыва заседания Попечительского совета и проекты решения по соответствующему вопросу повестки дня.

Требование о созыве заседания, содержащее дату созыва заседания, предъявляется в Попечительский совет не позднее, чем за 30 календарных дней до предложенной даты, за исключением требований по вопросам неотложного характера.

1.42. В течение 5 рабочих дней с даты предъявления требования о созыве заседания Попечительского совета Председатель Попечительского совета принимает одно из следующих решений:

- о созыве заседания Попечительского совета (включении вопроса в повестку дня очередного заседания);

- об отказе в созыве заседания Попечительского совета;

и информирует об этом членов Совета.

1.43. Председатель Попечительского совета вправе отказать в созыве заседания Попечительского совета, если вопрос внесен не уполномоченным лицом или не относится к компетенции Попечительского совета.

1.44. Повестка дня очередного заседания Попечительского совета формируется на основе Плана работы Попечительского совета, а также требований лиц о созыве заседания Попечительского совета, поступивших в соответствии с настоящим Положением.

1.45. Дополнительные предложения в повестку дня предстоящего заседания Попечительского совета направляются членами Попечительского совета не позднее 10 рабочих дней до планируемой даты проведения заседания Попечительского совета.

1.46. В случае направления предложений в повестку дня Попечительского совета менее чем за 10 рабочих дней до планируемой даты проведения

заседания Совета, данные вопросы включаются в повестку дня следующего заседания Попечительского совета.

1.47. Не позднее, чем за 7 календарных дней до даты заседания Попечительского совета Председатель Попечительского совета, а в случае его отсутствия заместитель Председателя Попечительского совета направляет всем членам Попечительского совета по факсу и/или электронной почте поименное письменное уведомление о созыве заседания Попечительского совета с указанием:

- даты, места и времени заседания;
- вопросов повестки дня.

1.48. Материалы к заседанию Попечительского совета, а также проект протокола соответствующего заседания Попечительского совета направляются каждому члену Попечительского совета по электронной почте не менее чем за 5 рабочих дней до планируемой даты проведения заседания Попечительского совета.

1.49. Проект решения Попечительского совета и материалы конфиденциального характера представляются на рассмотрение Попечительского совета с грифом «*Конфиденциально*».

1.50. Председатель Попечительского совета организует проведение заседаний Попечительского совета строго в соответствии с повесткой дня.

Регламент проведения заседаний Попечительского совета определяется Председателем Попечительского совета.

1.51. Кворум для проведения заседания Попечительского совета составляет более половины от числа членов Попечительского совета.

1.52. Решения принимаются простым большинством голосов членов Попечительского совета, присутствующих на заседании Попечительского совета. В случае равенства голосов, голос Председателя Попечительского совета (лица, его замещающего) является решающим.

1.53. Каждый член Попечительского совета имеет на заседании один голос.

1.54. При определении результатов голосования по вопросу повестки дня учитывается письменное мнение члена Попечительского совета, не присутствующего на заседании, если соблюдены одновременно следующие условия:

- письменное мнение по вопросу получено Попечительским советом до начала заседания;
- член Попечительского совета однозначно определил свою позицию по вопросу, указав в письменном мнении «за» или «против» он голосует по предложенному проекту решения, или «воздержался» от принятого решения.

Письменное мнение, содержащее поправки и оговорки по предложенному проекту решения, не подлежат учету при определении результатов голосования. Если поправки в проект решения внесены на заседании Попечительского совета, письменное мнение также не подлежит учету при определении результатов голосования.

Письменные мнения учитываются при определении результатов голосования по каждому вопросу отдельно.

1.55. Заочное заседание Попечительского совета проводится путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

1.56. Вместе с оповещением о проведении заочного голосования (опросным путем) каждому члену Попечительского совета должен быть выслан бюллетень для голосования или предоставлена информация о порядке и месте его получения.

1.57. Заочное голосование проводится с использованием бюллетеней для голосования. В бюллетене для голосования должно быть указано:

- фамилия, имя, отчество члена Попечительского совета, участвующего в голосовании;
- вопросы, выносимые на обсуждение, с графами для проставления отметок о голосовании члена Попечительского совета;
- подпись голосующего либо лица.

1.58. Бюллетени должны быть заверены печатью ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

1.59. Бюллетени рассылаются членам Попечительского совета по почте, электронной почте, либо передаются нарочно.

1.60. Бюллетени для голосования приобщаются к протоколу заседания Попечительского совета.

1.61. Не учитываются при подсчете голоса и признаются недействительными записи в бюллетене:

- в случае наличия исправлений в реквизитах бюллетеней;
- в случае, если в бюллетене для голосования оставлен более чем один вариант голосования;
- в случае, если в записи не оставлено ни одного варианта голосования;
- в случае, если в записи зачеркнуты все варианты голосования;
- в случае отсутствия в записи реквизитов или подписи члена Попечительского совета.

1.62. Не учитываются при подсчете все записи и признается недействительным бюллетень:

- сданный в ВВПОД «ЮНАРМИЯ» после времени окончания приема решений;

- содержащий исправления и подчистки.

1.63. В ходе заседания Попечительского совета Секретарем Попечительского совета составляется протокол.

1.64. Протокол заседания Попечительского совета составляется и подписывается не позднее дня, следующего за днем проведения заседания Попечительского совета.

1.65. Протокол подписывается Председателем Попечительского совета (лицом, его замещающим) и Секретарем Попечительского совета. Все внесенные в протокол изменения, дополнения и исправления должны быть удостоверены подписями Председателя Попечительского совета (лица, его замещающего) и Секретаря Попечительского совета.

1.66. В протоколе заседания указываются:

- место и время его проведения;

- форма проведения заседания Попечительского совета;

- лица, присутствующие на заседании;

- повестка дня заседания;

- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

- принятые решения.

1.67. Протокол заседания рассылается Секретарем Попечительского совета для ознакомления членам Попечительского совета не позднее дня, следующего за днем подписания протокола.

10. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

1.68. Информация о составе Совета подлежит размещению на официальном сайте ВВПОД «ЮНАРМИЯ» в сети «Интернет».

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ СОВЕТА

1.69. Техническое, правовое и информационное обеспечение работы Попечительского совета осуществляется начальником Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

1.70. Регистрация и хранение входящей и исходящей документации Попечительского совета осуществляется силами ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

1.71. Для обеспечения своей работы Попечительский совет вправе сформировать совещательные, консультативные, координационные и иные

органы (рабочие группы) и принять Положения, регламентирующие их работу.

1.72. Протоколы заседаний и документы, принятые Попечительским советом, являются документами постоянного срока хранения. По истечении 5 (пяти) лет указанные документы передаются по описи на хранение в архив.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.73. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются решением Главного штаба ВВПОД «ЮНАРМИЯ».

1.74. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

1.75. В случае если отдельные нормы настоящего Положения вступят в противоречие с законодательством Российской Федерации и/или Уставом ВВПОД «ЮНАРМИЯ», они утрачивают силу, и применяются соответствующие нормы законодательства Российской Федерации и/или Устава ВВПОД «ЮНАРМИЯ». Недействительность отдельных норм настоящего Положения не влечет недействительности других норм и Положения в целом.