

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код \* <\*>



Размещена в ЕРКНМ 21.09.2021, учетный № КНМ 51210905100000906344

Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения документарной проверки с органами прокуратуры (только для внеплановой документарной проверки в рамках муниципального контроля при отсутствии системы оценки и управления рисками) <\*>

## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

г. Мурманск, ул. Трудовых Резервов, д. 4

(место принятия решения)

### Решение о проведении внеплановой документарной проверки

(плановой/внеплановой)

от 21.09.2021

№ 17-05/9406-ОД

10 часов 39 минут

1. Решение принято министром образования и науки Мурманской области Дзюбой Ольгой Андреевной

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного в соответствии с положением о виде государственного контроля (надзора), муниципального контроля, положением о лицензировании вида деятельности (далее – положение о виде контроля) на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Решение принято на основании пункта 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

(указывается пункт части 1 или часть 3 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

в связи с истечением 10 сентября 2021 года срока исполнения предписания об устранении выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации в сфере образования от 16.04.2021 № 64-21.

(указываются:

- 1) для пункта 1 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:
  - 1.1) сведения о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, охраняемые законом ценности);
  - 1.2) сведения об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, обоснование наличия угрозы причинения вреда (ущерба), охраняемые законом ценности);
  - 1.3) соответствие объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонение объекта контроля от таких параметров (источник сведений, изложение сведений, ссылка на утвержденные индикаторы риска нарушения обязательных требований); (при изложении источников сведений персональные данные граждан, направивших обращения (заявления) в контрольный (надзорный) орган, не приводятся);
- 2) для пункта 2 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий, содержащиеся в нем сведения о выездной проверке;
- 3) для пункта 3 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:
  - 3.1) ссылка на поручение Президента Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации (при наличии);
  - 3.2) ссылка на поручение Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);
  - 3.3) ссылка на поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

- 4) для пункта 4 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»: ссылка на требование прокурора о проведении выездной проверки в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;
- 5) для пункта 5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»: ссылка на решение контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных нарушений обязательных требований, ссылка на наступление срока его исполнения;
- 6) для пункта 6 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»: ссылка на утвержденную программу проверок и указанное в ней событие, наступление которого влечет проведение выездной проверки);
- 7) для части 3 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»: поступившая от контролируемого лица информация об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в рамках процедур периодического подтверждения соответствия (компетентности), осуществляемых в рамках разрешительных режимов, предусматривающих бессрочный характер действия соответствующих разрешений

### 3. Документарная проверка проводится в рамках федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

#### 4. Для проведения документарной проверки уполномочены:

Кудряшова Марина Анатольевна, консультант-юрист отдела контроля и надзора Министерства образования и науки Мурманской области

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки)

#### 5. К проведению документарной проверки привлекаются:

эксперты (экспертные организации): не привлекаются

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации).

6. Документарная проверка проводится в отношении образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, зарегистрированной по месту нахождения на территории Мурманской области (подпункт д) пункта 4 Положения о федеральном государственном контроле (надзоре) в сфере образования, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 997)

(указывается объект контроля в соответствии с положением о виде контроля):

- 1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);
- 2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;
- 3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты)

7. Документарная проверка проводится по адресу (местоположению): 183025, г. Мурманск, ул. Трудовых Резервов, д. 4

(указываются адрес контрольного (надзорного) органа, его территориального органа, в котором проводится документарная проверка)

8. Контролируемое лицо (контролируемые лица): Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ЗАТО г. Североморск «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Ивана Сивко», (ИНН 5110120349, 184606, Мурманская область, г. Североморск, ул. Кирова, д. 19)

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится документарная проверка)

9. При проведении документарной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

#### 1) истребование документов.

(указываются контрольные (надзорные) действия: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

10. Предметом документарной проверки является соблюдение обязательных требований:

1) часть 4 статьи 14, части 2, 3 статьи 30, часть 6 статьи 45, пункт 2 части 6 статьи 47, части 2, 5 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) пункт 18 Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 5464;

3) пункты 5, 8, 9, 18 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.11.2018 № 196;

4) пункты 26, 29 Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458;

5) пункты 13, 18 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2021 № 1441;

6) пункт 5 Примерных требований к одежде учащихся государственных и муниципальных образовательных организаций общего образования на территории Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 30.05.2013 № 291-ПП.

(указываются: соблюдение обязательных требований/соблюдение требований/исполнение решений:

1) ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых является предметом выездной проверки;

2) ссылки на разрешительные документы и содержащиеся в них требования, соблюдение (реализация) которых является предметом выездной проверки;

3) ссылки на документы, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, и содержащиеся в них требования, соблюдение которых является предметом выездной проверки;

4) ссылки на ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения, исполнение которых является предметом выездной проверки).

**11. При проведении документарной проверки применяются следующие проверочные листы: проверочные листы не применяются.**

(указываются проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применяется не в полном объеме), с реквизитами актов, их утверждающих, либо указывается, что проверочные листы не применяются)

**12. Документарная проверка проводится в следующие сроки:**

**с 23 сентября 2021 года, 10 час. 00 мин. Срок проведения - 10 рабочих дней.**

(указываются дата и время (при необходимости указывается часовой пояс) начала документарной проверки, до наступления которых проверка не может быть начата, а также срок проведения документарной проверки. Непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом при проведении документарной проверки не планируется)

13. В целях проведения документарной проверки контролируемому лицу, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ЗАТО г. Североморск «Средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Ивана Сивко», необходимо представить копии следующих документов:

1) утвержденная форма заявления о приеме на обучение в 10 класс;

2) локального нормативного акта, определяющий порядок приостановления отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями);

3) документ, подтверждающий учет мнения совета родителей при принятии рабочих программ воспитания;

4) документ, подтверждающий учет представительного органа работников образовательной организации при принятии Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5) документы, подтверждающие право педагогических работников на дополнительное профессиональное образование;

6) документы, подтверждающие факты ознакомления поступающих на обучение по программе дополнительного образования с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

7) документ, устанавливающий условия приема на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами);

8) документ, устанавливающий требования к одежде в общеобразовательной организации;

9) копия основной образовательной программы дополнительного образования;

10) локальный нормативный акт, устанавливающий условия обучения о индивидуальном

учебному плану, в том числе ускоренное;

11) локальный нормативный акт, определяющий возрастные категории обучающихся, а также продолжительность учебных занятий в зависимости от направленности дополнительных общеобразовательных программ; не определены формы аудиторных занятий по дополнительным общеобразовательным программам.

12) копии договоров об оказании платных образовательных услуг;

13) копия журнала регистрации заявлений о приеме в 10 класс. Копии личных дел обучающихся, поступивших в 10 класс;

14) копия книги учета и записи выданных аттестатов о среднем общем образовании.

---

(указываются контролируемые лица (гражданин, организация) и перечень документов, представление которых необходимо для проведения документарной проверки)

#### 14. Указание иных сведений -

(указываются иные сведения, предусмотренные положением о виде контроля)

**Министр Дзюба О.А.**

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, иного должностного лица, принявшего решение о проведении выездной проверки)

(подпись)

Кудряшова Марина Анатольевна, консультант-юрист отдела контроля и надзора Министерства образования и науки Мурманской области; тел. 8 (8152) 44 29 18; [kudryashova@gov-murman.ru](mailto:kudryashova@gov-murman.ru)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

**Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий <\*>**

Размещена в ЕРКНМ 21.09.2021, учетный № КНМ 51210905100000906344

**Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале \***

Направлено по адресу электронной почты [mbousosh1@severomorsk-edu.ru](mailto:mbousosh1@severomorsk-edu.ru)

---

\* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.