**Рабочая программа факультатива "Формирование орфографической и пунктуационной грамотности". 10 класс. Базовый уровень. ФГОС СОО.**

**Пояснительная записка**

Данная рабочая программа создана на основе авторской программы по русскому языку для общеобразовательных учреждений 5-11 классы: основной курс, факультативные курсы / (авт.-сост. С.И.Львова). – 3-е изд., М.: Мнемозина, 2009. Рабочая программа элективного (факультативного) курса «Формирование орфографической и пунктуационной грамотности» рассчитана на 34 часа.

**Цели:**

1. Повысить грамотность учащихся, развивать культуру письменной речи.
2. Знать правила, уметь применять их, учитывая речевую ситуацию.
3. Уделять особое внимание речевому общению в целом и речевому этикету.
4. Развивать творческий и интеллектуальный потенциал школьников.

**Задачи:**

1. Расширить познания учащихся по определенным темам языкознания.
2. Научить самостоятельно систематизировать материал, выделять главное.
3. Развивать умение применять теоретические знания на практике.
4. Воспитывать интерес к предмету, чувство патриотизма.
5. Владеть приемами лингвистического анализа.

Уметь применять свои знания при анализе текстов и языкового материала

Рабочая программа элективного (факультативного) курса «Формирование орфографической и пунктуационной грамотности » рассчитана на 34 часа: 10 класс – 34 часа (1 час в неделю).

.