**2020-2021 учебный год**

**Директор школы** – Гостева Наталья Александровна

**Заместители директора школы**

**Шевченко Елена Петровна:**

- осуществляют контроль за качеством образовательного и воспитательного процессов, объективностью оценки результатов образовательной подготовки учащихся в 1- 4-х классах;

- организует и контролирует проведение внешних и внутренних мониторингов качества знаний в 1-4 классах;

- осуществляет руководство, контроль и координирует работу учителей начальных классов;

- сопровождает ведение ФГОС НОО в 1-4-ых классах;

- сопровождает ведение ФГОС НОО ОВЗ в 1-4-ых классах;

- сопровождает ведение ФГОС ООО в 5-ых классах;

- сопровождает ведение ФГОС ООО ОВЗ в 5-ых классах;

-организует и координирует работу «Микроцентра»;

- отвечает за подготовку документации по своевременному прохождению аттестации на первую и высшую квалификационные категории учителей начальных классов, химии, географии, биологии;

- отвечает за организацию и проведение ВПР;

- организует и контролирует работу курсов внеурочной деятельности, детских объединений, привлекая для этой цели учреждения культуры, спорта, родителей, общественность;

- организует своевременную курсовую переподготовку педагогических кадров, готовит соответствующую документацию;

- организует и контролирует проведение внешних и внутренних мониторингов качества знаний по предметам: начальные классы, биология, география, химия, ОБЖ;

- осуществляет контроль за воспитательной работой;

- контролирует индивидуальную работу с трудными детьми и подростками и неблагополучными семьями, объединяет действия педагогического коллектива с инспекцией по делам несовершеннолетних и органами опеки;

- организует и контролирует дежурство учащихся и учителей;

- составляет расписание занятий воспитательной деятельности (в том числе культурно-досуговой);

- исполняет обязанности администратора согласно графику дежурст­ва администрации.

- готовит проекты приказов и распоряжений по школе в пределах области своей компетенции;

**Якимчук Елена Владимировна:**

- руководит экспериментальной, методической работой в школе;

- организует и осуществляет контроль за работой школьного научного общества;

- координирует работу школьных методических объединений учителей;

- организует работу методического совета, оформляет соответствующую документацию;

- координирует работу Школьной лиги РОСНАНО;

- осуществляет руководство, контроль учителей истории и обществознания, английского языка, технологии, музыки, изобразительного искусства и координирует их работу;

- организует и контролирует проведение внешних и внутренних мониторингов качества знаний по предметам: история, обществознание, английский язык; изо, музыка, технология

- отвечает за подготовку документации по своевременному прохождению аттестации на первую и высшую квалификационные категории учителей;

- отвечает за подготовку документации по своевременному прохождению аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности;

- отвечает за организацию и проведение ВПР;

- осуществляет контроль за подготовкой, проведением ГИА в 9 классах;

- осуществляет контроль за качеством образовательного и воспитательного процессов, объективностью оценки результатов образовательной подготовки учащихся в 6-9 классов;

- организует и осуществляет контроль за проведением факультативных и курсов внеурочной деятельности;

- организует и контролирует индивидуальное обучение обучающихся;

- готовит проекты приказов и распоряжений по школе в пределах области своей компетенции;

- исполняет обязанности администратора согласно графику дежурст­ва администрации.

**Учитель информатики**

**Казмина Юлия Дмитриевна:**

- осуществляет контроль за подготовкой, проведением ГИА в 11 классах;

- контролирует составление расписания учебных занятий;

- готовит проект публичного доклада;

- координирует работу по реализации приоритетного национального проекта «Образование» по направлению «Информатизация»;

- осуществляет обеспечение технической поддержки АИС «Электронная школа» в учреждении;

- организация и руководство работой по открытости и доступности информации об образовательном учреждении в сети Интернет;

- обеспечение работы точки доступа к сети Интернет;

 - обеспечение правил подключения к единой системе фильтрации в сети Интернет

- осуществляет руководство, контроль и координирует работу учителей математики, физики, информатики;

- осуществляет контроль за качеством образовательного и воспитательного процессов, объективностью оценки результатов образовательной подготовки учащихся в 10-11 классов;

- готовит проекты приказов и распоряжений по школе в пределах области своей компетенции;

**Совет школы**

Председатель Совета школы - Перепеленко Людмила Михайловна.

Совет школы является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции школы.

 Совет школы состоит из избираемых членов, представляющих:

* родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования – 7 человек
* работников школы – 7 человек
* обучающихся 9-11 классов – 7 человек.

**Педагогический совет школы**

Председатель Педагогического совета - директор школы Гостева Н.А.

Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом управления школы для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.

 В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, в том числе совместители всего \_\_50\_ (на 01.09.2020г.)

**Первичная профсоюзная организация**

Председатель - Макарова Валентина Васильевна, учитель географии.

Первичная профсоюзная организация школы насчитывает 16 человек

**Методический совет**

Председатель Методического совета - Якимчук Е.В., заместитель директора.

Методический совет школы создаётся в целях координации методической работы в образовательном учреждении.

Членами Методического совета являются, заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений школы и временных творческих коллективов, педагог – психолог.

Состав Методического совета – 12 человек:

Якимчук Е.В., заместитель директора;

Гостева Н.А., директор школы;

Шевченко Е.П., заместитель директора;

Пушкарь Е.Г., начальник хозяйственного отдела;

Макарова В.В., председатель ППО школы

Житарева Л.А. – руководитель МО учителей русского языка и литературы

Булушева О.В. – руководитель МО учителей начальных классов

Казмина Ю.Д. – руководитель МО учителей математического цикла

Бурова Е.С. – руководитель МО учителей естественно-научного цикла

Липская А.С.–руководитель МО учителей иностранного языка, истории и обществознания

Желудкова Н.С. – руководитель МО учителей технологии, ИЗО и музыки

**Научное общество**

Руководит работой Научного общества – Нагибин Н.А., учитель физики.

Цель Научного общества– выявление и поддержка одаренных учащихся, развитие их интеллектуальных, творческих способностей, поддержка научно-исследовательской деятельности учащихся, повышение социального статуса знаний.

 Основные задачи Научного общества:

* диагностика одаренных детей и подростков;
* раннее раскрытие интересов и склонностей учащихся к научно-поисковой деятельности;
* формирование системы научных взглядов учащихся;
* создание условий, способствующих повышению уровня образованности учащихся;
* развитие личности, способной к самоактуализации в постоянно изменяющихся социо - культурных условиях;
* воспитание активной гражданской позиции, высоких нравственных качеств и духовной культуры;
* участие в олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях, семинарах;
* содействие эффективности профориентации.

**Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних**

Состав: Председатель - Шевченко Е.П., заместитель директора

Кожеватова А.В., педагог-организатор

Филиппова О.И., педагог-психолог

Тернавская Ю.Н., учитель истории

Кононюк С.А., педагог-психолог

Макарова В.В., учитель географии

Барышникова Е.П., учитель начальных классов

Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности (СППБ) осуществляет воспитательную профилактическую работу по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся.

**Хозяйственная служба**

Начальник хозяйственного отдела – Пушкарь Е.Г.

Основными направлениями деятельности начальника хозяйственного отдела являются:

2.1. хозяйственная деятельность школы;

2.2. материально-техническое обеспечение учебного процесса;

2.3. обеспечение режима здоровых и безопасных условий труда и учебы;

2.4. проведение инструктажей и обучение по технике безопасности и пожарной безопасности с младшим обслуживающим и вспомогательным персоналом.